

c. Procesos de formación y dotación de insumos para los campos artísticos, interculturales, culturales, patrimoniales y deportivos.

Procesos de formación virtual y/o presencial en áreas artísticas, culturales, patrimoniales, interculturales, gestión cultural, promoción de lectura y cultura ciudadana. Que incluyan materiales didácticos, herramientas pedagógicas, dotación de instrumentos y/o de elementos básicos de acuerdo con las áreas artísticas para brindar condiciones apropiadas de funcionamiento de los procesos.

META	OPCIONES ELEGIBLES
Capacitar 3200 personas en los campos artísticos, interculturales, culturales y/o patrimoniales.	<p>Educación informal: Cursos con metodología virtual y/o presencial que tengan una duración máxima de ciento sesenta (160) horas con expedición de una constancia de asistencia.</p> <p>Programas de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano: Programas de formación académica con metodología virtual y/o presencial que tengan una duración mínima de ciento sesenta (160) horas con expedición de un certificado de conocimientos</p>

d. Dotación e infraestructura cultural.

Dirigida a proyectos que aportan al fortalecimiento de las infraestructuras culturales locales, como herramientas para el mejoramiento del acceso y disfrute de la oferta cultural por parte de la ciudadanía, en condiciones adecuadas de seguridad y calidad.

META	OPCIONES ELEGIBLES
Intervenir 1 sedes culturales con dotación y/o adecuación.	<p>Opción elegible 1: Adecuación de equipamiento cultural: intervenciones para adecuar el equipamiento cultural:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Cambiar el uso de la infraestructura o una parte garantizando la permanencia del inmueble original. ● Variar el diseño arquitectónico o estructural de una infraestructura, sin incrementar su área construida. ● Incrementar el área construida de una infraestructura existente. ● Recuperar y adaptar un inmueble declarado como bien de interés cultural o parte de este, conservando su valor urbano, arquitectónico, estético e histórico. ● Reforzar la estructura de una infraestructura, garantizando la seguridad del inmueble y de sus habitantes, de acuerdo con las exigencias de la norma de sismo-resistencia. <p>Opción elegible 2: Dotación de equipamiento cultural: Dotar a los equipamientos culturales de muebles, enseres y equipos con el fin de garantizar su operación y su adecuada utilización.</p>

MOISES CUBILLOS representante del Consejo Local de Planeación, tienen una pregunta sobre este último concepto, donde pregunta sobre el tema de dotación si puede estar el Hallazgo Arqueológico dentro de este concepto, para concertar entre las instituciones el proceso de crear un espacio, ya que no existe para dotar.

Marcela responde a esto que dentro del concepto de gasto de infraestructura para el sector cultural hay una serie de indicaciones que se le puede dar viabilidad, ya que en la revisión técnica ellos encontraron que existen varias alternativas y vías de abordaje. Se está trabajando con el IPC, esa Usmeke y La Alcaldía local en algunas jornadas para poder determinar este punto.

14. IDRD

Leonardo Montenegro, referente del Instituto Distrital de Deporte, quien primero aclara que el objetivo de esta entidad es fomentar espacios para el deporte la recreación y la actividad física y así mismo la sostenibilidad de los parques mejorando la calidad de vida de los habitantes de la ciudad.

En cuanto a las líneas de inversión se tienen 3, las cuales son;

Infraestructura, la cual tiene dos componentes:

A. Construcción, mantenimiento y dotación de parques vecinales y/o de bolsillo.

Las intervenciones de mantenimiento están orientadas a la mejora y aprovechamiento del mobiliario y la infraestructura física existente en los parques, que contribuyen a su vez en el mejoramiento de las condiciones ambientales, de seguridad e higiene, para el uso y disfrute de los ciudadanos. Sostenibilidad física de parques: Es la perdurabilidad de las intervenciones físicas mediante actividades de mantenimiento preventivo y correctivo realizadas en los parques.

B. Construcción, mantenimiento Diseño y Construcción de parques vecinales y/o de bolsillo.

Metros cuadrados de Parques vecinales y/o de bolsillo construidos y dotados. El proyecto deberá contemplar la construcción de parques, que impliquen diseños arquitectónicos propios y su planteamiento espacial responde a un programa, a un estudio de las necesidades de descentralización de la ciudad en materia deportiva, recreativa y de actividad física. Adicionalmente, sus características físicas deben enmarcarse en la normativa urbanística que para el efecto esté prevista por parte del ente territorial para el sector en el que se localiza el predio o inmueble

Desarrollo social:

A. Eventos recreo deportivos

Certámenes y eventos recreo deportivos, son actividades que permiten a través del deporte y la recreación establecer espacios de encuentro, fortalecer lazos entre amigos, vecinos y familias. Otras actividades recreo deportivas, son aquellas que están dirigidas a diferentes grupos poblacionales, los cuales pueden contar con reglas elaboradas de acuerdo a las necesidades de las comunidades de las localidades (Carreras atléticas y ciclísticas, ciclo paseo, escuela de la bicicleta, eventos entorno a la bicicleta, torneos de los deportes urbanos y nuevas tendencias, juegos Intercolegiados, juegos comunitarios, juegos tradicionales,

actividades recreo-deportivas, que involucren el medio ambiente, escenarios culturales, productivos y comerciales) para las personas mayores, y con discapacidad.

a. Procesos de formación y dotación de insumos, para los campos artísticos, interculturales, culturales, patrimoniales y deportivos

Corresponde a la entrega de elementos deportivos para la enseñanza, educación y preparación de deportistas para el alto rendimiento, que aporten en la formación integral de las comunidades a partir de procesos pedagógicos planificados, que permiten ampliar las opciones y oportunidades para el desarrollo de las prácticas deportivas.

Procesos enfocados hacia la identificación de usuarios que permitan realizar algún tipo de deporte (talento deportivo) y que requieran insumos para el desarrollo de su práctica deportiva, apoyando a los diferentes organismos deportivos tanto convencionales como paralímpicos, incluidas nuevas tendencias deportivas.

- Implementos deportivos para las diferentes disciplinas deportivas.
- Uniformes para entrenamiento y competencia
- Material pedagógico para la iniciación y formación deportiva.

Todas las actividades del IDRD son transversales a los grupos poblacionales, desde la primera infancia hasta la vejez.

15. DESARROLLO ECONOMICO

No se encentra en la sala.

4. Compromisos

1. Enviar listado de asistencia para alcaldía – IDPAC

Comisión Local Intersectorial de Participación USME- Octubre - SESIÓN EXTRA ORDINARIA

Marca temporal	Nombre Completo	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Correo Electrónico	Entidad / organización	Cargo
Marca temporal	Nombre Completo	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Correo Electrónico	Entidad / organización	Cargo
28/10/2020 14:27:47	Vanessa Ramirez Lopez	1018461591	3165767656	vanessa.ramirez@ambientebogota.gov.co	SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE	Profesional de Proyectos de Inversion
28/10/2020 14:28:49	Camila Salazar López	53106551	3014259303	csalazar@sdmujer.gov.co	Secretaría Distrital de la Mujer	Coordinadora Equipo de Apoyo a la Gestión Local
28/10/2020 14:28:57	Diana Yazmín Rueda Díaz	52228653	3214678374	clusme@movilidadbogota.gov.co	Secretaria de movilidad	Orientadora
28/10/2020 14:29:28	Yenifer Gutierrez Gonzalez	53038736	3144085243	ycgutierrez@participacionbogota.gov.co	Escuela de Participación del IDPAC	Contratista
28/10/2020 14:34:51	Sandra Rocio Montoya	52712052	3004558862	smontoya@sdmujer.gov.co	SDMujer	Referente local
28/10/2020 14:36:51	Diego Andrés Barreto Jaimes	1090393155	3002125234	andres.barreto@idt.gov.co	Instituto Distrital de Turismo	Promotor de Competitividad Turística de Apoyo
28/10/2020 14:40:12	Elizabeth Quiñones Dajomes	52837143	3002831926	equinonez@sdmujer.gov.co	Secretaría Distrital de la Mujer	Contratista
28/10/2020 14:42:00	MABEL ANGELICA SAAVEDRA ACOSTA	52547292	3058144244	mabel.saavedra@idt.gov.co	IDT	Promotora local
28/10/2020 14:48:33	Edwin Javier Gómez Espinosa	80141765	3002908793	ejgomez@gmail.com	Secretaria Distrital de Salud	Profesional Especializado
28/10/2020 14:54:15	Ingrid Carolina Avila Alzate	1022949089	3213040487	ingrid.avila@gobiernobogota.gov.co	ALU	Profesional ALU
28/10/2020 14:54:36	Angely Malpica	1022956531	3123265484	angely.malpica@scj.gov.co	SDSCJ	Enlace de prevención
28/10/2020 15:18:16	Leonardo Montenegro	79613129	3013771285	henry.montenegro@idrd.gov.co	IDRD	Gestor Territorial
28/10/2020 15:31:53	María Catalina García Barón	52646332	3004080442	maria.garcia@idpc.gov.co	IDPC	contratista
28/10/2020 15:36:40	Claudia Patricia Espinosa Santos	52102851	3202191310	cespinosa@sdis.gov.co	Secretaria Integracion Social Subdirección Local Usme y Sumapaz	Líder Territorial
28/10/2020 15:57:27	John Ramírez	11205419	3143429332	john.ramirez@habitatbogota.gov.co	Secretaria distrital del hábitat	Gestor
28/10/2020 16:14:31	Mónica Ayala Camelo	52175622	3163051033	mayala@participacionbogota.gov.co	IDPAC/Gerencia Escuela de la Participación	Lider equipo Territorialización / Escuela de la Participación
28/10/2020 17:02:29	Iveth Andrea Reyes Gómez	53079668	3152056673	ivetheandrea@gmail.com	Secretaría Distrital de Ambiente	Gestora Local
28/10/2020 17:09:58	Yeinner Andrés López Narváez	1013619950	3204418237	yeinner.lopez@idpc.gov.co	IDPC	Contratista

Comisión Local Intersectorial de Participación USME- Octubre - SESIÓN EXTRA ORDINARIA

Marca temporal	Nombre Completo	Documento de Identidad	Teléfono de contacto	Correo Electrónico	Entidad / organización	Cargo
28/10/2020 18:01:05	Cristian Galeano	1018417323	3202769220	cristian.galeano323@educacionbogota.edu.co	DLE USME	Profesional de Apoyo
28/10/2020 18:02:34	Miguel Savier Ducuara Vera	1115068646	3163490223	miguel.ducuara@habitatbogota.gov.co	SDHT	Gestor Local Para Usme
29/10/2020 18:02:34	Erika Piragauta Márquez	1018436601	3212230675	epiragauta@participacionbogota.gov.co	IDPAC GIMP	Gestora GIMP

Instrucciones

- El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria.
- El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes.
- En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

1. Datos básicos de la reunión

Hora inicio	Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión		
			Día	Mes	Año	Llamada	Videoconferencia	Otro
8:00	am	11:00	18	11	2020		X	

Proceso: PCI participación Ciudadana Incidente

Convoca: Viviana Rivera

Cargo: Articuladora local

Fecha convocatoria: 10 de Noviembre de 2020


Vía de convocatoria: Internet

Objetivo: Sesión Mensual Noviembre

Elaborado por: Erika Piragauta

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Participó (Si/No)	Número celular o correo
Michael Leonardo Solano Neuta	IDPAC	NO	mlsolano@participacionbogota.gov.co
Liliana Chipatecua Sarmiento	Idpac	NO	lchipatecua@participacionbogota.gov.co
Blanca Elvira Oviedo Torres	PROSOFI, Universidad Javeriana	SI	b.oviedo@javeriana.edu.co
ANGELA VIVIANA MORA CARDONA	ICBF	NO	angela.mor@icbf.gov.co
Johnny Monroy	Subredsur salud	NO	Participacion.usme@subredsur.gov.co
Erika Piragauta	IDPAC	SI	epirgauta@participacionbogota.gov.co
LADY VIVIANA RAMIREZ ORREGO	SECRETARIA DE CULTURA	SI	usme@scrd.gov.co
Edwin Javier Gómez Espinosa	Secretaría Distrital de Salud	NO	ejgomez@saludcapital.gov.co
William Rodriguez	SDIS -Subdireccion para la Juventud	NO	wrodriguez@sdis.gov.co
Jhon Felipe Rodríguez Correa	GIMP IDPAC	NO	felipe.rodriguez.tecni@gmail.com
Leonardo Montenegro	IDRD	SI	henry.montenegro@idrd.gov.co
Alejandra Velasco	Subdirección para la juventud SDIS	NO	pvelasco@sdis.gov.co
Viviana Andrea Rivera Fonseca	IDPAC	NO	varivera@participacionbogota.gov.co
Oscar William Valbuena Vega	IDPACA	NO	oscarvalbuenavega@hotmail.com
Paola Andrea Morales Rodríguez	Subred sur	NO	Lidergobernanzasur@gmail.com

 BOGOTÁ INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL -IDPAC-	GESTIÓN DOCUMENTAL	IDPAC-GD-FT-28 Versión: 01 Página 1 de 1 Fecha: 07/04/2020
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

Vivían Lorena Peña Vinchira	Tmsa	SI	Vivian.vinchira@transmilenio.gov.co
Mabel Saavedra Acosta	IDT	NO	mabel.saavedra@idt.gov.co
Jonh Enmanuel Ramirez Peña	Secretaria distrital del hábitat	NO	jonh.ramirez@habitatbogota.gov.co
Jeniffer Tatiana Cuéllar Gómez	Prosofi - Universidad Javeriana	SI	cuellar-jeniffer@javeriana.edu.co
Miguel Savier Ducuara Vera	Secretaría Distrital de Hábitat	NO	miguel.ducuara@habitatbogota.gov.co
Diego Andrés Barreto Jaimes	Instituto Distrital de Turismo	NO	andres.barreto@idt.gov.co
Yenifer Gutierrez González	Escuela Idpac	NO	ycgutierrez@participacionbogota.gov.co
YENNY VIVIANA RUIZ	AGENCIA PARA LA REINCORPORACION Y LA NORMALIZACION	SI	YENNYRUIZ@REINCORPORACION.GOV.CO
Lellar Alfredo Cobos Gonzalez	sub- lgbti	SI	lcobos@sdis.gov.co
MARÍA ANGÉLICA SÁNCHEZ HERRERA	Secretaria Distrital de Planeación /Dirección de Participación y Comunicación	SI	mariasanchezh812@gmail.com / msanchezh@sdp.gov.co
Claudia Patricia Espinosa Santos	Secretaria Integracion Social Subdirección Local Usme y Sumapaz	SI	cespinosa@sdis.gov.co
Sandra Rocío Montoya	SDMujer	NO	smontoya@sdmujer.gov.co

3. Desarrollo de la reunión

Hora de inicio: 8:00 am

Plataforma: Teams

INICIO Y AGENDA

1. Presentación -5 min-
2. Aprobación Actas Anteriores (Sesión Ordinaria y Extraordinaria de Octubre y Plan de Acción de Octubre) -5 min-
3. Intervención del Consejo Afro (María Esther Sinesterra) -15min-
4. Intervención de IDPAC (Bogotá Región Metropolitana) -20 min-
5. Reporte de propuestas e inscripciones y estrategia de inscripción de asambleas Alcaldía (Orlando de la Hoz) -15 min-
6. Asambleas, cronograma Alcaldía (Carolina Avila) -20 min-
7. Capacitación en el mapa virtual " tu aporte tu territorio" y socialización del cronograma fase II - concertación de POT (SDP) -20 min
8. ETIS y Manzana de Cuidado (SDIS) -20 min-
9. Varios y Cierre -10 min-

COMISIÓN LOCAL INTERSECTORIAL DE PARTICIPACIÓN DE NOVIEMBRE

25:53 < 2 of 5 > Take control [Icons] Leave

1. Presentación -5 min-
2. Aprobación Actas Anteriores (Ordinaria y Extraordinaria de Octubre y Plan de Acción de Octubre) **-5 min-**
3. Intervención del Consejo Afro/IDPAC (María Esther Sinesterra) **-15min-**
4. Intervención Bogotá Región Metropolitana/IDPAC (Pedro Barón) **-20 min-**
5. Reporte de propuestas e inscripciones Plataforma GABO/ALU (Orlando de la Hoz) **-15 min-**
6. Asambleas, cronograma ALU(Carolina Avila) **-20 min-**
7. Capacitación en el mapa ciudadano " tu mapa tu territorio" y socialización del cronograma fase II - concertación de POT/SDP (María Angelica Sanchez) **-20 min-**
8. ETIS y Manzana de Cuidado/SDIS(Claudia Espinosa SDIS) **-20 min-**
9. Gerencia de Proyectos -10min-
9. Varios y Cierre -10 min-

Todas las intervenciones tienen derecho a 5 minutos más del establecido para las preguntas y respuestas.

NOTA: Por favor ser muy cumplidos con el tiempo de las intervenciones y **diligenciar el link para la asistencia**

Participants: Erika Julieth Piragouta Marquez, Angela Viviana Mora Cardona, Blanca Elvira Oviedo Torres, Felipe Movilizador Usme (Invit...), John Alexander Solano Caicedo, JOHNNY MONROY, LADY VIVIANA RAMIREZ ORR..., Liliana Chipatecua Sarmiento, Maria Angelica Sanchez Herrera

1. PRESENTACIÓN DE ACTORES

Viviana Rivera la Articuladora local del Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal (IDPAC), hace la contextualización de la sesión programada para el mes de noviembre, lee el orden del día y la sesión se inicia con 29 personas de diversos sectores.

2. APROBACIÓN ACTA ANTERIOR Y PLAN DE ACCIÓN

Viviana Rivera la Articuladora local, expone la aprobación del acta anterior y el plan de acción establecido en este momento para la Comisión local de participación. Todos aprueban.

3. INTERVENCIÓN DEL CONSEJO AFRO

María Esther Sinesterra, del IDPAC hace una exposición sobre el decreto 474 de 2019, sobre la Comisión Consultiva de las Comunidades Negras, Afro-colombianas, Raizales y Palenqueras, la cual tendrá como objeto la representación, concertación, asesoría y coordinación en torno al desarrollo económico, social y cultural, la formulación y desarrollo de la política pública, el Plan Integral de acciones afirmativas, y los planes, programas y proyectos para estas comunidades en el Distrito Capital.

Por la pandemia no se habían podido elegir a los nuevos comisionados, pero en este momento se encuentra en convocatoria.

Los requisitos para ser consultivos son:

- Elecciones durante 3 años igual que los distritales.
- Tener apropiación étnica
- Compromiso para estar en el espacio
- Propuestas para implementar desde la comisión

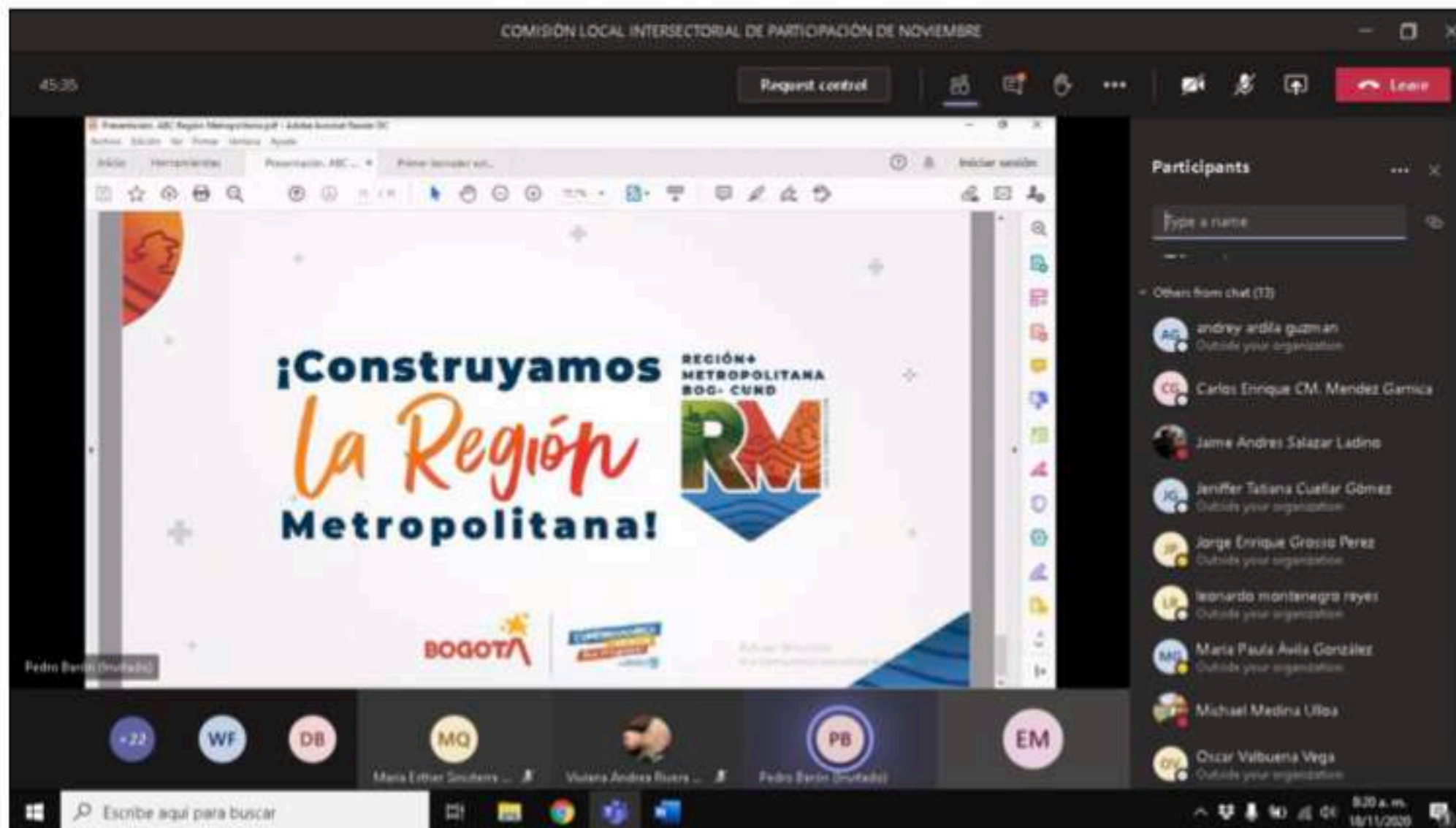
4. REGIÓN METROPOLITANA

Pedro Barón, de IDPAC, hace una aclaración sobre la región metropolitana que la crea el acto administrativo 02 de 2020, donde se crea la región metropolitana Bogotá. Cundinamarca como entidad administrativa de asociatividad regional. Con el fin de compartir las dinámicas territoriales, ambientales, sociales o económicas. El objetivo de esto es garantizar la ejecución de planes y programas de desarrollo sostenible y la prestación oportuna y eficiente de los servicios a cargo.

Lo que sigue es que en el congreso se debe elaborar y aprobar una ley orgánica que defina el funcionamiento de esta región, que define exactamente esta ley:



La participación de la comunidad es lo más importante, para construir esta región, por eso se hace la invitación a todas las personas que quieran hacer parte de esta discusión, conocer más sobre los beneficios que ofrece la región metropolitana y los elementos para que funcione, a través de propuestas, discusiones y reuniones.



5. ALCALDÍA LOCAL

Orlando de la hoz, referente de participación de la alcaldía local, contextualiza las cifras de las propuestas inscritas por parte de la localidad, la cuales fueron:

Registros de ciudadanos*



Propuestas inscritas – 11914*

Localidad	Número de propuestas inscritas
01- Usaquén	693
02- Chapinero	415
03- Santa Fe	382
04- San Cristóbal	427
05- Usme	1105
06- Tunjuelito	462
07- Bosa	1436
08- Kennedy	1105
09- Fontibón	380
10- Engativá	580
11- Suba	1146
12- Barrios Unidos	486
13- Teusaquillo	406
14- Los Mártires	541
15- Antonio Nariño	307
16- Puente Aranda	399
17- La Candelaria	236
18- Rafael Uribe Uribe	668
19- Ciudad Bolívar	514

Destacando Usme como la segunda localidad que mayor presentación de propuestas tuvo, eso indica que la participación en la localidad es muy alta. De igual manera se sigue recibiendo los aportes de la comunidad para la construcción de todas las etapas y se están llevando a cabo unas últimas reuniones con grupos.

Así mismo Carolina Ávila de la alcaldía de Usme menciona como serán las asambleas, la metodología, quiénes estarán, expone el cronograma y los roles y labores de cada sector, indica que inicia el día de hoy. Hace algunas recomendaciones generales como que en cada asamblea estará una persona de participación de la alcaldía para apoyar la labor de la asamblea, que es importante decir las reglas generales para estar en el espacio al inicio, por ejemplo:

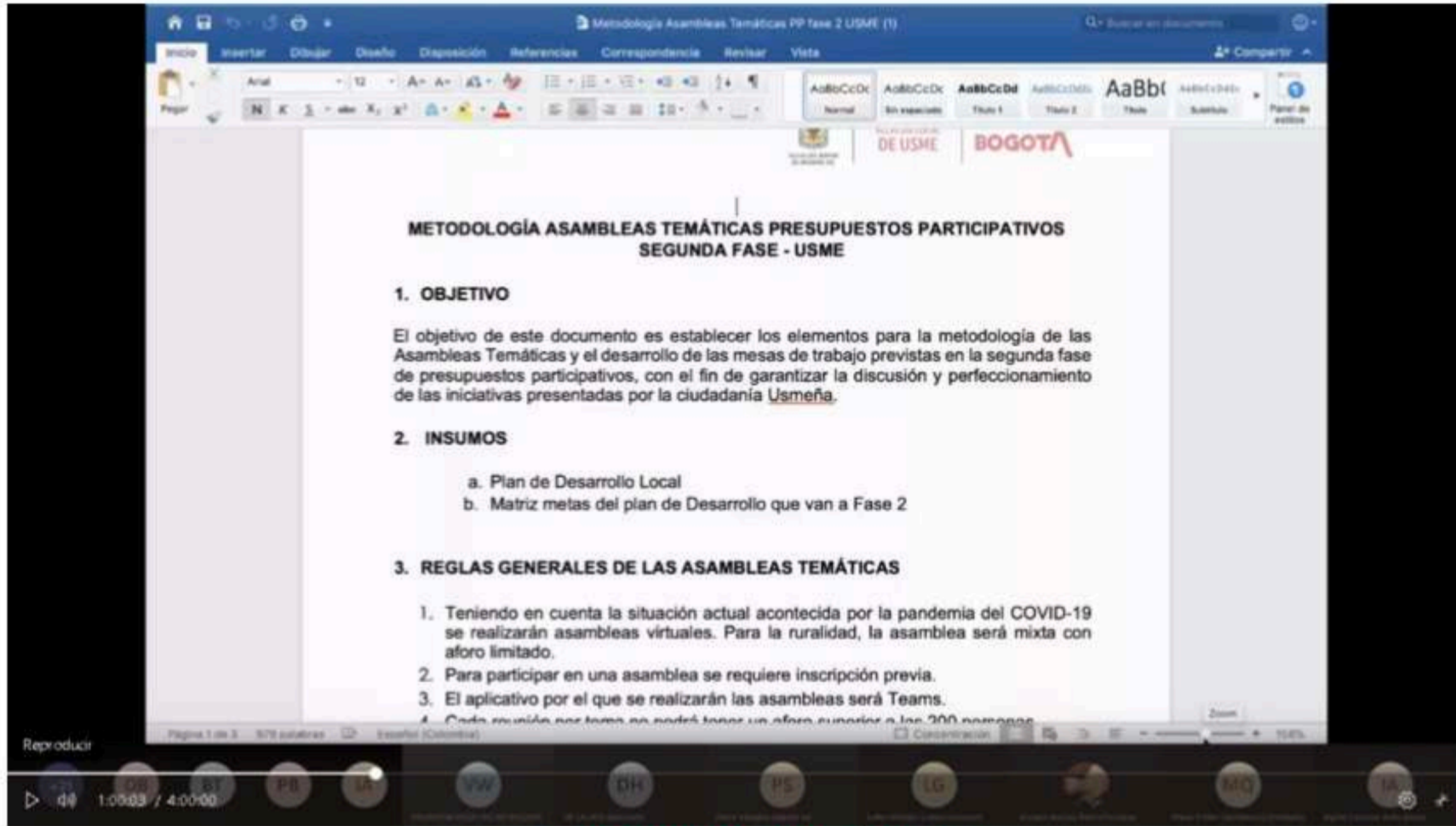
- Teniendo en cuenta la situación actual acontecida por la pandemia del COVID-19 se realizarán asambleas virtuales. Para la ruralidad, la asamblea será mixta con aforo limitado.
- Para participar en una asamblea se requiere inscripción previa.
- El aplicativo por el que se realizarán las asambleas será Teams.
- Cada reunión por tema no podrá tener un aforo superior a las 200 personas
- Cada ciudadano solo puede participar en una asamblea por tema.
- Se debe garantizar el debate democrático y respetuoso de las propuestas por meta
- Si se lleva a cabo más de una asamblea por tema, se debe garantizar el mismo criterio de asignación de puntaje, que permita elaborar una agregación de los resultados con una similar ponderación para cada una de las asambleas realizadas.
- Revisión preliminar de propuestas: La Alcaldía de Usme y el respectivo sector llevará a cabo una revisión preliminar de las propuestas en las cuales se identifique el cumplimiento de los siguientes criterios generales:
- La propuesta implica la discriminación de uno o varios grupos poblacionales o sectores sociales.
- No responde a un interés general/colectivo.
- No se tolerará faltas de respeto en el marco de las asambleas. La persona que cometa estos actos será expulsada de la reunión.

Se debe llevar una relatoria si o si, y es fundamental que esta labor se designé al inicio. También se le debe incluir.

Ya en el momento de la asamblea, se debe hacer una bienvenida y se va hacer una reunión por meta de la siguiente manera:

- Meta
- Descripción de la propuesta
- Puntaje en una escala de 1 a 5

Finalizado el ejercicio de ordenación se elegirán por voto quienes asistan a la reunión, los y las delegadas de la asamblea (3 ciudadanos o ciudadanas), quienes harán un ejercicio de control para garantizar los resultados de la asamblea. Posteriormente serán parte de los firmantes del Acta de Acuerdo Participativo.



CRONOGRAMA ASAMBLEAS TEMÁTICAS - USME				
				VIERNES 13 11:00:00 a. m. 14,15,16,17,18 de noviembre
#	SECTOR	Asamblea	Fecha de asamblea	Hora Asamblea
1	AMBIENTE	Ambiente y Mascotas	miercoles 18 de noviembre 5:30	6:00 -8:00 pm
2				6:00 -8:00 pm
3				6:00 -8:00 pm
4				6:00 -8:00 pm
5				6:00 -8:00 pm
6				6:00 -8:00 pm
7				6:00 -8:00 pm
8				6:00 -8:00 pm
9		Atención a riesgos y emergencias		6:00 -8:00 pm
1	CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	Cultura, recreación y deporte	miercoles 18 de noviembre 5:30	6:00 - 8:00 pm
2				6:00 - 8:00 pm
3				6:00 - 8:00 pm
4				6:00 - 8:00 pm
5				6:00 - 8:00 pm
6				6:00 - 8:00 pm
7		Dotaciones sociales, educativa y cultural		6:00 - 8:00 pm

ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL

1	MOVILIDAD	Infraestructura deportiva, vial, espacio público y comunal	Jueves 19 de noviembre 5:30	6:00 - 8:00 pm
2				6:00 - 8:00 pm
3				6:00 - 8:00 pm
4				6:00 - 8:00 pm
5				6:00 - 8:00 pm
6				6:00 - 8:00 pm
7				6:00 - 8:00 pm
1	IDPAC	Participación, confianza, seguridad y convivencia ciudadana	Jueves 19 de noviembre 5:30	6:00 - 8:00 pm
2	SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA			6:00 - 8:00 pm
3				6:00 - 8:00 pm
4				6:00 - 8:00 pm
5				6:00 - 8:00 pm
1	GOBIERNO - ALTA CONSEJERÍA VÍCTIMAS	Mujer, género discapacidad, víctimas y familia	Viernes 20 de noviembre 5:30	6:00 - 8:00 pm
2	MUJER			6:00 - 8:00 pm
3	MUJER			6:00 - 8:00 pm
4	MUJER			6:00 - 8:00 pm
1	DESARROLLO ECONÓMICO, INDUSTRIA Y TURISMO	Reactivación económica, empleo y productividad	Viernes 20 de noviembre 5:30 pm	6:00 - 8:00 pm
2	DESARROLLO ECONÓMICO, INDUSTRIA Y TURISMO			6:00 - 8:00 pm
3	DESARROLLO ECONÓMICO, INDUSTRIA Y TURISMO			6:00 - 8:00 pm
4	DESARROLLO ECONÓMICO, INDUSTRIA Y TURISMO			6:00 - 8:00 pm
1	HÁBITAT	Ruralidad	sábado 25 de noviembre 10:00 am	10:30:00 a. m. - 01:00 pm
2	AMBIENTE / DESARROLLO ECONÓMICO			10:30:00 a. m. - 01:00 pm
3	AMBIENTE / DESARROLLO ECONÓMICO			10:30:00 a. m. - 01:00 pm

6. TU APOORTE TU TERRITORIO

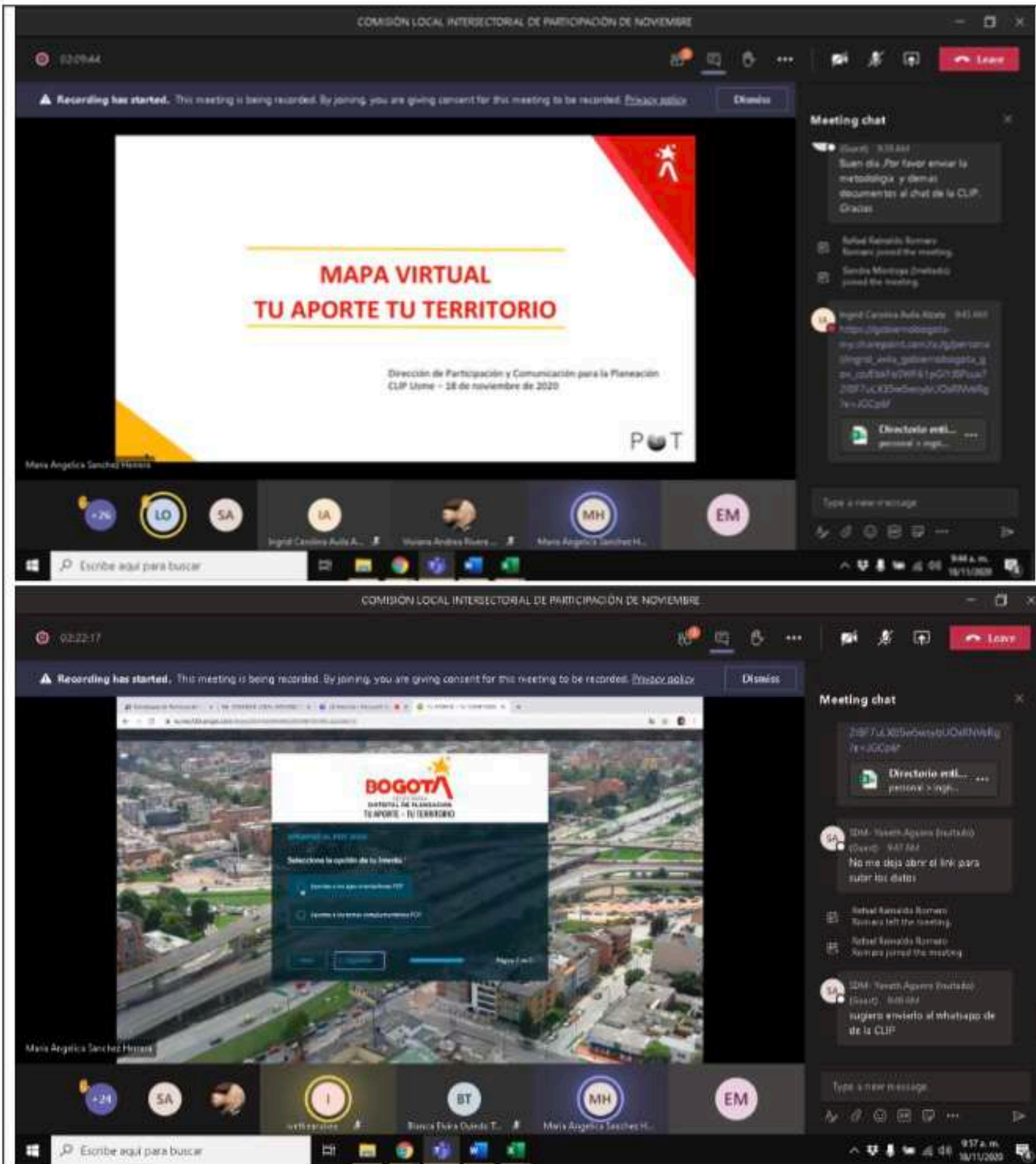
María Angelica Sánchez, de la Dirección de Participación de la Secretaría Distrital de Planeación nos habla acerca de la herramienta interactiva que se ha venido utilizando desde la secretaría para acercar a las comunidades y a los barrios para que participen en la construcción de temas de interés frente a la planeación, la idea es que la gente pueda navegar con esta herramienta en cada barrio para que pueda reconocer las necesidades de los territorios en materia de ordenamiento territorial.

Esta herramienta hace parte del sistema de información de norma urbana SINUPOT, allí se puede consultar la información geográfica de la ciudad y es un canal entre la ciudadanía y la administración para contribuir en la formulación del POT.

Se hace un ejercicio práctico y se le enseña a los asistentes como deben utilizar esta herramienta para transmitir esta información a la comunidad. Los canales siguen abiertos para que la gente deje sus aportes.

Finalmente, frente al cronograma de la fase II del POT, se informa que la Secretaría de Planeación se encuentra finalizando la elaboración de los documentos del diagnóstico para el nuevo POT como producto del cierre de la fase I (revisión y formulación) de la estrategia de participación en la revisión del POT. Se espera en los próximos días la publicación en el micrositio de participación del POT de los documentos finales del diagnóstico del nuevo POT que serán la base para el inicio de la fase II (concertación del nuevo POT) en el mes de enero de 2021. El cronograma de esta fase está en proceso de construcción.

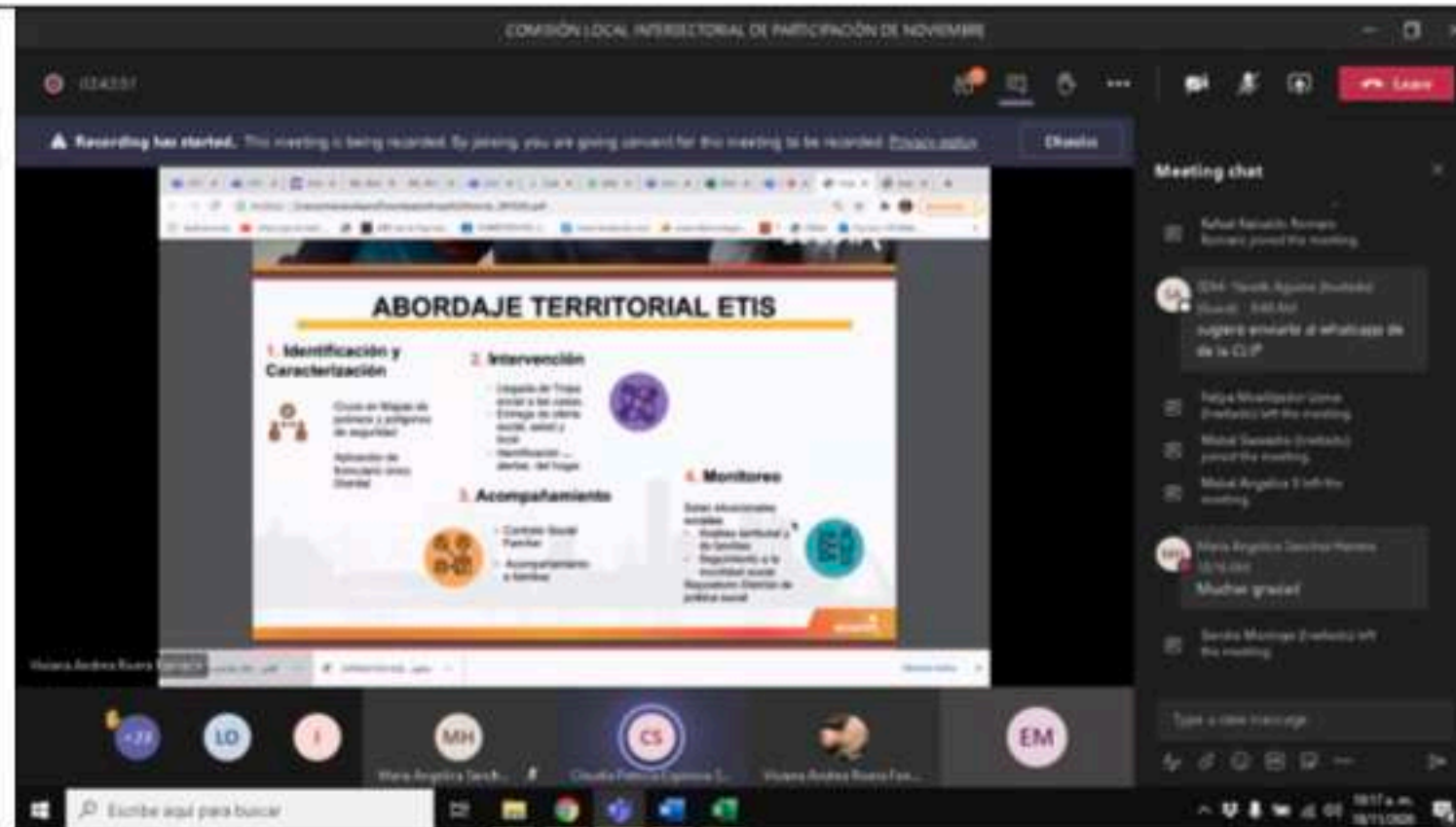
Se invita a los asistentes a consultar toda la información de interés sobre POT y los resultados de los aportes ciudadanos al diagnóstico y a la formulación del nuevo POT en el micrositio dispuesto en la página web de la sdp www.sdp.gov.co/micrositios/pot/que-es



7. ETIS

Claudia Espinosa de la SDIS, nos cuenta sobre el abordaje territorial de ETIS para la localidad de Usme, donde se va a priorizar los hogares más vulnerables. Bajo la siguiente estrategia territorial:

- *Fortalece la gestión local, institucional y comunitaria.*
- **Construye respuestas integradoras y transectoriales** en los territorios en clave del sistema distrital del Cuidado.
- *Posibilita el acompañamiento a hogares pobres, vulnerables y en pobreza oculta en particular los de jefatura femenina y ninis.*
- **Involucra la participación y agenciamiento de las comunidades, sus redes, organizaciones y líderes sociales**
- *Interactúa de forma innovadora en la Bogotá – Región*



Todo esto se enmarca en un programa llamado **TROPA SOCIAL**, que busca identificar y llegar puerta a puerta los hogares que más necesitan el apoyo por medio de Referentes de servicios sociales de SDIS, Equipos territoriales, gestores, profesionales sociales de las diferentes entidades del Distrito con funciones dentro del territorio.

El abordaje territorial es:

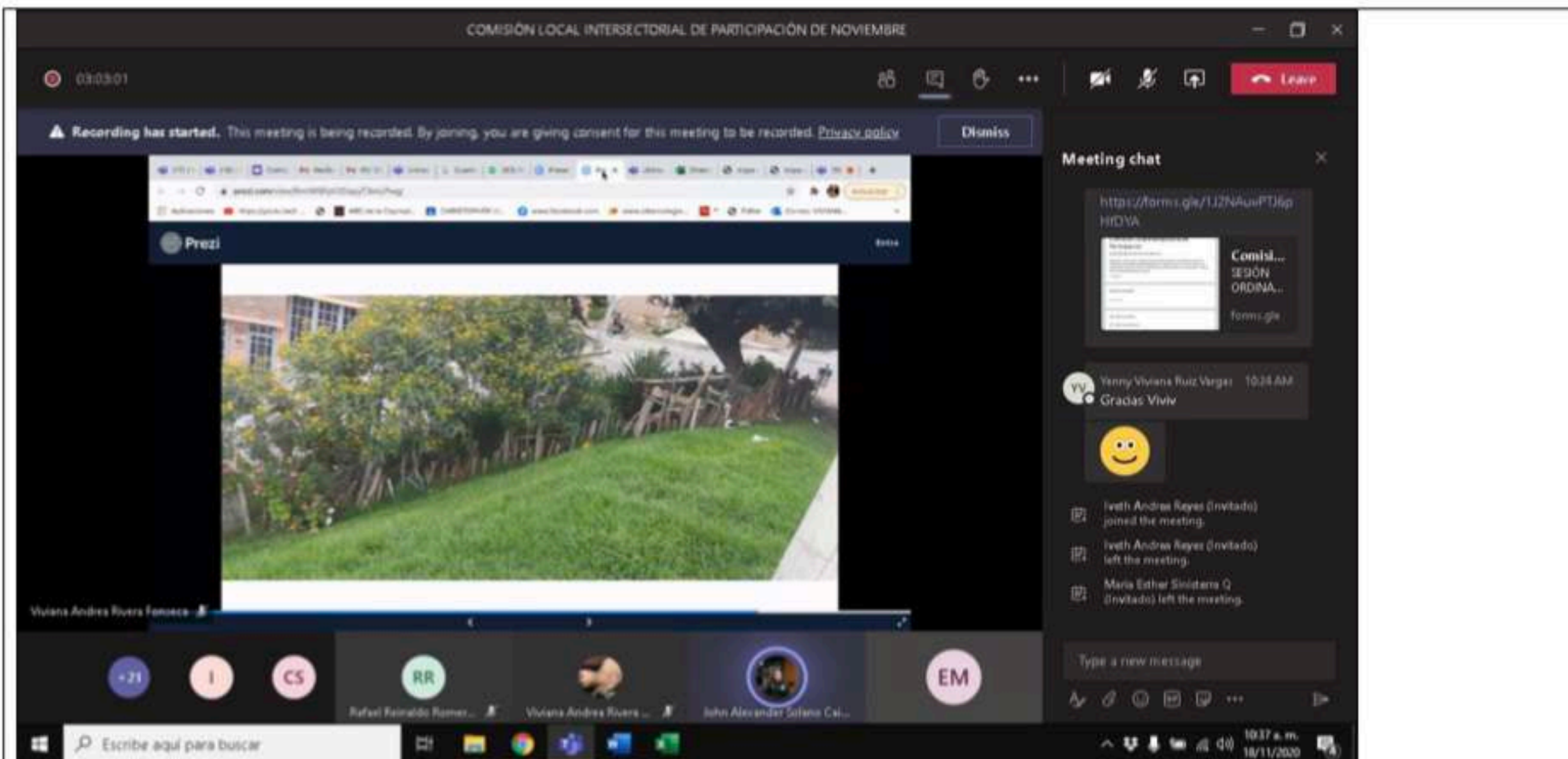
- a. Identificación y Caracterización
- b. Intervención
- c. Acompañamiento
- d. Monitoreo

Se menciona las fases en las que está este proceso y se invita a los otros participantes para que incluyan en la topa social.

8. GERENCIA DE PROYECTOS - IDPAC

Jhon Solano, de gerencia de proyectos, menciona el avance de la obra con saldo pedagógico en la localidad, que fue escogido en Monteblanco. Este proceso fue de común acuerdo con la comunidad a quien se invitó a una discusión e implementación de esta estrategia, como resultado quedó la intervención del parque y la huerta más un corredor artístico, a cargo del Escenario una organización del barrio.

Son 3 murales y ya se cuenta con la autorización de los murales y la intervención se tiene planteada para el 27, 28 y 29 de noviembre de 2020. La idea es hacer una intervención interinstitucional con cultura, para el tema artístico en los murales. Con ambiente y jardín botánico ya se encuentra trabajando con esta propuesta.



9. VARIOS

- **PROSOFI**, Blanca Oviedo, menciona que ya se realizó el directorio de entidades que querían aparecer para rotar entre la comunidad de la FLORA. Este también es un aporte que le apunta a la estrategia de la comisión local interinstitucional de participación clip. Aparecen datos de los enlaces de las instituciones y las organizaciones de la comunidad y se busca que todos aprueben esta información. Tatiana Cuellar muestra el diagnóstico que se realizó con la comunidad donde el IDPAC es una de las intuiciones que reconoce la comunidad y que tiene cercanía, por el contrario, existen otros sectores que la percepción es que la presencia es nula.

4. Compromisos

- **Todos los sectores:** Acompañar las asambleas
- **Sector Cultura:** Acompañar la reunión para obras con saldo pedagógico

Comisión Local Intersectorial de Participación USME - NOVIEMBRE

Marca temporal	Nombre Completo	Teléfono de contacto	Correo Electrónico	Entidad / organización	Cargo	Localidad en la que vive	Sexo
18/11/2020 7:50:44	Michael Leonardo Solano Neuta	3124293388	mlsolano@participacionbogota.gov.co	IDPAC	Contratista	La Canderia	Hombre
18/11/2020 7:51:08	Liliana Chipatecua Sarmiento	3214301541	lchipatecua@participacionbogota.gov.co	Idpac	Contratista	Usme	Mujer
18/11/2020 7:54:07	Blanca Elvira Oviedo Torres	3005771715	b.oviedo@javeriana.edu.co	PROSOFI, Universidad Javeriana	Coordinadora	Engativá	Mujer
18/11/2020 7:57:00	ANGELA VIVIANA MORA CARDONA	3162727113	angela.mor@icbf.gov.co	ICBF	Referente SNBF	Usme	Mujer
18/11/2020 8:01:56	Johnny Monroy	3144352907	Participacion.usme@subredsur.gov.co	Subredsur	Profesional participacion	Usme	Hombre
18/11/2020 8:03:46	Erika Piragauta	3212230675	epirgauta@participacionbogota.gov.co	IDPAC	Gestora GIMP	Usme	Mujer
18/11/2020 8:04:06	LADY VIVIANA RAMIREZ ORREGO	3112070242	usme@scrd.gov.co	SECRETARIA DE CULTURA	PROFESIONAL	Kennedy	Mujer
18/11/2020 8:08:33	Edwin Javier Gómez Espinosa	3002908793	ejgomez@saludcapital.gov.co	Secretaría Distrital de Salud	Profesional Especilaizad	Puente Aranda	Hombre
18/11/2020 8:10:56	William Rodriguez	3125102610	wrodriguez@sdis.gov.co	SDIS -Subdireccion para la Ju	Gestor Local Usme y Sun	Usme	Hombre
18/11/2020 8:11:12	Jhon Felipe Rodríguez Correa	3212520536	felipe.rodriguez.tecni@gmail.com	GIMP IDPAC	Movilizador	Usme	Hombre
18/11/2020 8:12:16	Leonardo Montenegro	3013771285	henry.montenegro@idrd.gov.co	IDRD	Gestor Territorial	Kennedy	Hombre
18/11/2020 8:13:18	Alejandra Velasco	3157144877	pvelasco@sdis.gov.co	Subdirección para la juventud S	Gestora de juventud	Usme	Mujer
18/11/2020 8:16:50	Viviana Andrea Rivera Fonseca	3214810529	varivera@participacionbogota.gov.co	IDPAC	Articuladora Local	Usme	Mujer
18/11/2020 8:16:59	Oscar William Valbuena Vega	3007022146	oscarvalbuenavega@hotmail.com	IDPACA	Gestor indígena	La Canderia	Hombre
18/11/2020 8:18:27	Paola Andrea Morales Rodríguez	3144118911	Lídergobernanzasur@gmail.com	Subred sur	Líder componente 1	Kennedy	Mujer
18/11/2020 8:18:37	Vivian Lorena Peña Vinchira	3045402443	Vivian.vinchira@transmilenio.gov.co	Tmsa	Gestor social	Usme	Mujer
18/11/2020 8:52:44	Mabel Saavedra Acosta	3058144244	mabel.saavedra@idt.gov.co	IDT	Promotora	Suba	Mujer
18/11/2020 9:22:57	Jonh Enmanuel Ramirez Peña	3143429332	jonh.ramirez@habitatbogota.gov.co	Secretaria distrital del hábitat	Apoyo del gestor	Usme	Hombre
18/11/2020 9:44:18	Jeniffer Tatiana Cuéllar Gómez	3022326898	cuellar-jeniffer@javeriana.edu.co	Prosofi - Universidad Javeriana	Gestora Social	Chapinero, Kennedy	Mujer
18/11/2020 9:48:12	Miguel Savier Ducuara Vera	3163490223	miguel.ducuara@habitatbogota.gov.co	Secretaría Distrital de Hábitat	Gestor Local	Suba	Hombre
18/11/2020 9:55:24	Diego Andrés Barreto Jaimes	3002125234	andres.barreto@idt.gov.co	Instituto Distrital de Turismo	Promotor de Competitivid	Engativá	Hombre
18/11/2020 10:09:20	Yenifer Gutierrez González	3144085243	ycgutierrez@participacionbogota.gov.co	Escuela Idpac	Contratista	Ciudad Bolívar	Mujer
18/11/2020 10:29:02	YENNY VIVIANA RUIZ	3043882084	YENNYRUIZ@REINCORPORACION.GOV.CO	AGENCIA PARA LA REINCOR	PROFESIONAL REINTE	Usme	Mujer
18/11/2020 10:38:46	Lellar Alfredo Cobos Gonzalez	3124172074	lcobos@sdis.gov.co	sub- Igbti	territorial	Usme	Hombre
18/11/2020 10:53:03	MARÍA ANGÉLICA SÁNCHEZ HERRERA	3012654573	mariasanchezh812@gmail.com / msanchezh@	Secretaria Distrital de Planeaci	Profesional apoyo- enlace	Usaquen	Mujer
18/11/2020 13:18:37	Claudia Patricia Espinosa Santos	3202191310	cespinosa@sdis.gov.co	Secretaria Integracion Social Su	Líder Territorial	Fontibón	Mujer
19/11/2020 20:01:21	Sandra Rocío Montoya	3004558862	smontoya@sdmujer.gov.co	SDMujer	Referenta local	Usaquen	Mujer

LISTADO ASISTENCIA Comisión Local Intersectorial de Participación USME - DICIEMBRE

Marca temporal	Nombres y apellidos	Correo electrónico	Teléfono	Cargo	Área
12/11/2020 8:08:01	Óscar William Valbuena V	oscarvalbuenavega@hotmail.com	3007022146	Gestor indígena	Gerencia de Etnias - IDPAC
12/11/2020 8:16:29	Yenifer Gutierrez	ycgutierrez@paraticipacionbogota.gov.co	3144085243	Contratista Escuela	Escuela IDPAC
12/11/2020 8:20:34	Oscar William Valbuena V	oscarvalbuenavega@hotmail.com	3007022146	Gestor Indígena	IDPAC
12/11/2020 8:27:56	Erika Piragauta	epiragauta@participacionbogota.gov.co	3212230675	Gestora De Instancias	Instancias
12/11/2020 8:31:50	Mabel Angelica Saavedra	mabel.saavedra@idt.gov.co	3058144244	Promotora	SGD
12/11/2020 8:32:06	Angely Malpica	angely.malpica@scj.gov.co	3123265484	Enlace de Prevención	Prevención
12/11/2020 8:32:43	Judith Karina Cifuentes Z	ajukarina7@gmail.com	3128446004	Referente salud mental	Subred sur
12/11/2020 8:33:01	Edwin Javier Gómez Espi	ejgomez@saludcapital.gov.co	3002908793	Profesional especializado	Subdirección territorial sur
12/11/2020 8:34:28	Viviana A Rivera F	varivera@participacionbogota.gov.co	3214810529	articuladora local Usme	Subdirección De Promoción y Particip
12/11/2020 8:34:41	Paola Andrea Morales Ro	Lídergobernanzasur@gmail.com	3144118911	Líder componente 1	Gestión del riesgo Gobernaza
12/11/2020 8:34:49	Lady Viviana Ramirez Orr	usme@scrd.gov.co	3112070242	Enlace Territorial	Secretaría de Cultura Recreación y De
12/11/2020 8:34:55	Johnny monroy	Participacion.usme@subredsur.gov.co	3144352907	Profesional participacion subr	Participacion comunitaria
12/11/2020 8:35:23	Alexandra Roa Mendoza	yesly.roa@uaesp.gov.co	320580141	Asesora de participación ciud	Dirección General
12/11/2020 8:36:04	Johm Alexander Solano C	Jasolano@participacionbogota.gov.co	3103244375	gestor GP	gerencia de proyectos
12/11/2020 8:37:40	Blanca Elvira Oviedo Torr	b.oviedo@javeriana.edu.co	3005771715	Coordinadora del Programa S	Academia
12/11/2020 8:37:46	Blanca Elvira Oviedo Torr	b.oviedo@javeriana.edu.co	3005771715	Coordinadora del Programa S	Academia
12/11/2020 8:39:20	Claudia Patricia Espinosa	cespinosa@sdis.gov.co	3202191310	Líder Territorial	Territorial
12/11/2020 8:42:45	Miguel Ducuara	miguel.ducuara@habitatbogota.gov.co	3163490223	Gestor Local	Subdirección de Participación
12/11/2020 8:43:05	Rafael Reinaldo Romero	rrromero@sdis.gov.co	3144501377	Agente Territorial	SLIS UME - SUMAPAZ
12/11/2020 8:43:34	ANGELA VIVIANA MORA	angela.mora@icbf.gov.co	3162727113	Referente sistema Nacional c	SNBF
12/11/2020 8:51:47	María Esther Sinisterra Qu	esther6808@hotmail.com	66827428	gestora afro Gerencia Etnias	Gerencia de Etnias IDPAC
12/11/2020 8:56:19	Yury Orjuela Florez	Yuryy.orjuela@idipron	3123666896	Profesional Oficina Asesora d	Equipo de participación ciudadana
12/11/2020 8:56:51	Sandra Rocio Montoya	smontoya@sdmujer.gov.co	3004558862	Referente Local	Secretaria Distrital de la Mujer (Direcc
12/11/2020 8:59:01	Iveth Andrea Reyes	lvetheandrea@gmail.com	3152056673	Gestora local	Secretaría Distrital de Ambiente
12/11/2020 9:04:01	Maria Yaneth Aguirre Veg	clusme@movilidadbogota.gov.co	3006784875	Gestora Social	Movilidad- OGS
12/11/2020 10:11:06	Maria Angélica Sánchez H	msanchezh@sdp.gov.co	3012654573	Contratista - apoyo CLIP USM	Dirección de Participación y Comunica
12/11/2020 10:26:51	Jhon Felipe Rodríguez Co	felipe.rodriguez.tecni@gmail.com	3212520536	Movilizador	GIMP IDPAC
12/11/2020 12:14:41	Iellar alfredo cobos	lcobos@sdis.gov.co	3124172074	contratista	Sub LGBTI
12/11/2020 12:31:46	Leonardo Montenegro	henry.montenegro@idrd.gov.co	3013771285	Gestor Territorial	IDRD -. OAL

ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL

Instrucciones

- El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria.
- El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes.
- En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

1. Datos básicos de la reunión

Hora inicio	Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión		
			Día	Mes	Año	Llamada	Videoconferencia	Otro
8:00	am	12:00	11	12	2020		X	
	pm							

Proceso: PCI participación Ciudadana Incidente

Convoca: Viviana Rivera

Cargo: Articuladora local

Fecha convocatoria: 7 de diciembre de 2020

Vía de convocatoria: Internet

Objetivo: Sesión Mensual Diciembre

Elaborado por: Erika Piragauta

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Participó (Si/No)	Número celular o correo
Óscar William Valbuena Vega	Gerencia de Etnias – IDPAC	NO	oscarvalbuenavega@hotmail.com
Yenifer Gutierrez	Escuela IDPAC	SI	ycgutierrez@participacionbogota.gov.co
Erika Piragauta	Instancias	SI	epiragauta@participacionbogota.gov.co
Mabel Angelica Saavedra Acosta	SGD	SI	enry.saavedra@idt.gov.co
Angely Malpica	Prevención	SI	angely.malpica@scj.gov.co
Judith Karina Cifuentes Zarate	Subred sur	SI	jukarina7@gmail.com
Edwin Javier Gómez Espinosa	Subdirección territorial sur	SI	ejgomez@saludcapital.gov.co
Viviana A Rivera F	Subdirección De Promoción y Participación	SI	varivera@participacionbogota.gov.co
Paola Andrea Morales Rodríguez	Gestión del riesgo Gobernaza	NO	Lídergobernanzasur@gmail.com
Lady Viviana Ramirez Orrego	Secretaría de Cultura Recreación y Deporte	SI	usme@scrd.gov.co
Johnny Enry	Participacion comunitaria	NO	Participacion.usme@subredsur.gov.co
Alexandra Roa Mendoza	Dirección General	NO	yesly.roa@uaesp.gov.co
Johm Alexander Solano Caicedo	gerencia de proyectos	SI	Jasolano@participacionbogota.gov.co
Blanca Elvira Oviedo Torres	Academia PROSOFI	SI	b.oviedo@javeriana.edu.co
Claudia Patricia Espinosa Santos	Territorial	SI	cespinosa@sdis.gov.co



 INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL -IDPAC-	GESTIÓN DOCUMENTAL	IDPAC-GD-FT-28 Versión: 01 Página 1 de 1 Fecha: 07/04/2020
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

Miguel Ducuara	Subdirección de Participación	SI	miguel.ducuara@habitatbogota.gov.co
Rafael Reinaldo Romero	SLIS UME – SUMAPAZ	SI	rrromero@sdis.gov.co
ANGELA VIVIANA MORA CARDONA	SNBF	SI	angela.mora@icbf.gov.co
María Esther Sinisterra Quiñonez	Gerencia de Etnias IDPAC	SI	esther6808@hotmail.com
Yury Orjuela Florez	Equipo de participación ciudadana	NO	Yuryv.orjuela@idipron
Sandra Rocio Montoya	Secretaria Distrital de la Mujer (Dirección de Territorialización de Derechos y Participación)	SI	smontoya@sdmujer.gov.co
Iveth Andrea Reyes	Secretaría Distrital de Ambiente	SI	ivetheandrea@gmail.com
Maria Yaneth Aguirre Vega	Movilidad- OGS	SI	clusme@movilidadbogota.gov.co
Maria Angélica Sánchez Herrera	Dirección de Participación y Comunicación para la Planeación	SI	msanchezh@sdp.gov.co
Jhon Felipe Rodríguez Correa	GIMP IDPAC	SI	enry.rodriquez.tecni@gmail.com
Iellar Enry Cobos	Sub LGBTI	NO	lcobos@sdis.gov.co
Leonardo Montenegro	IDRD -. OAL	SI	enry.montenegro@idrd.gov.co
Yesly Alexandra Roa Mendoza	UAESP	SI	yesly.roa@uaesp.gov.co
Cristian Galeano	DILE	SI	

3. Desarrollo de la reunión

Hora de inicio: 8:00 am

Plataforma: Teams

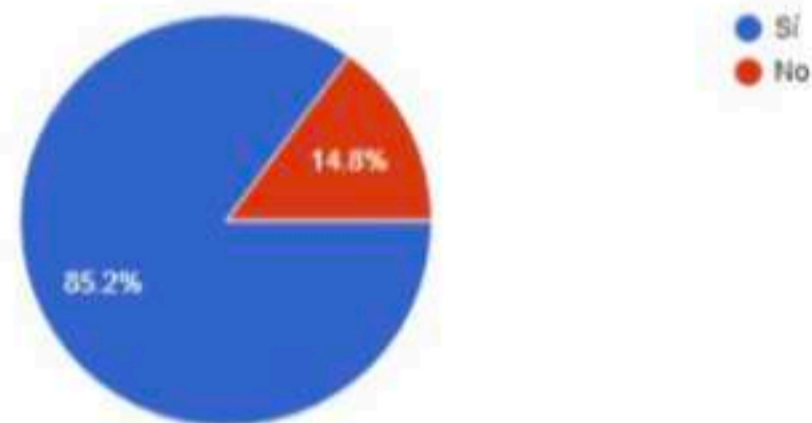
INICIO Y AGENDA

1. SALUDO
2. PRESENTACIÓN DE LOS ASISTENTES
3. SALUDO DE RAFAEL ROMERO Y CLAUDIA ESPINOSA
4. INTERVENCIÓN DE IDPAC FRENTE A LA APROBACIÓN DEL ACTA Y PLAN DE ACCIÓN DE LA CLIP DEL MES DE NOVIEMBRE
5. BALANCE CLIP (VIVIANA RIVERA) (DILIGENCIAR UN GOOGLE FORMS) SERÁ TOMADO COMO ASISTENCIA DE CLIP.
6. INTERVENCIÓN DE IDPAC FASE II REGIÓN METROPOLITANA DE BOGOTÁ CUNDINAMARCA (PEDRO BARON)
7. INTERVENCIÓN ALU ESTRATEGIA DE VOTACIÓN PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS (CAROLINA AVILA)
8. INTERVENCIÓN DE LA SECRETARÍA DE SALUD “BALANCE ACCIONES DE SALUD” (JAVIER GOMEZ)



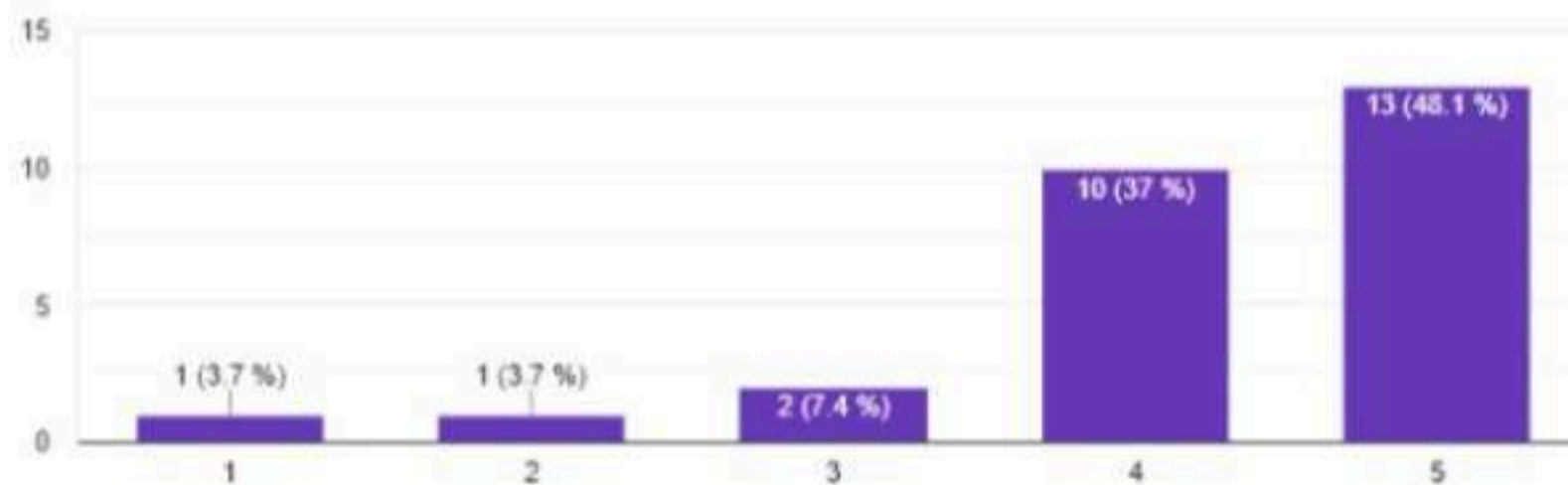
5. ¿Usted ha bajado la información de su entidad en temas de participación en los "varios" de la CLIP, para informar a las demás entidades que están de cara a la participación ciudadana local?

27 respuestas



7. Siendo 1 la calificación más baja y 5 la más alta ¿Cómo califica usted el rol de quien preside (ALU) en la CLIP?

27 respuestas



4. REGIÓN METROPOLITANA

Pedro Barón, de IDPAC, expone nuevamente el tema de la región metropolitana. Allí enseña el primer borrador de la Ley orgánica, el tema, aunque es nuevo, ya existen en el país áreas metropolitanas, que son cascos urbanos con un municipio núcleo que generalmente es la capital del departamento, por ejemplo, Bucaramanga, Medellín, Valledupar, entre otros, pero región metropolitana no existía ninguna y por esta razón esta es la primera, que es entre Bogotá, Cundinamarca y los municipios de Cundinamarca que deseen hacer parte.

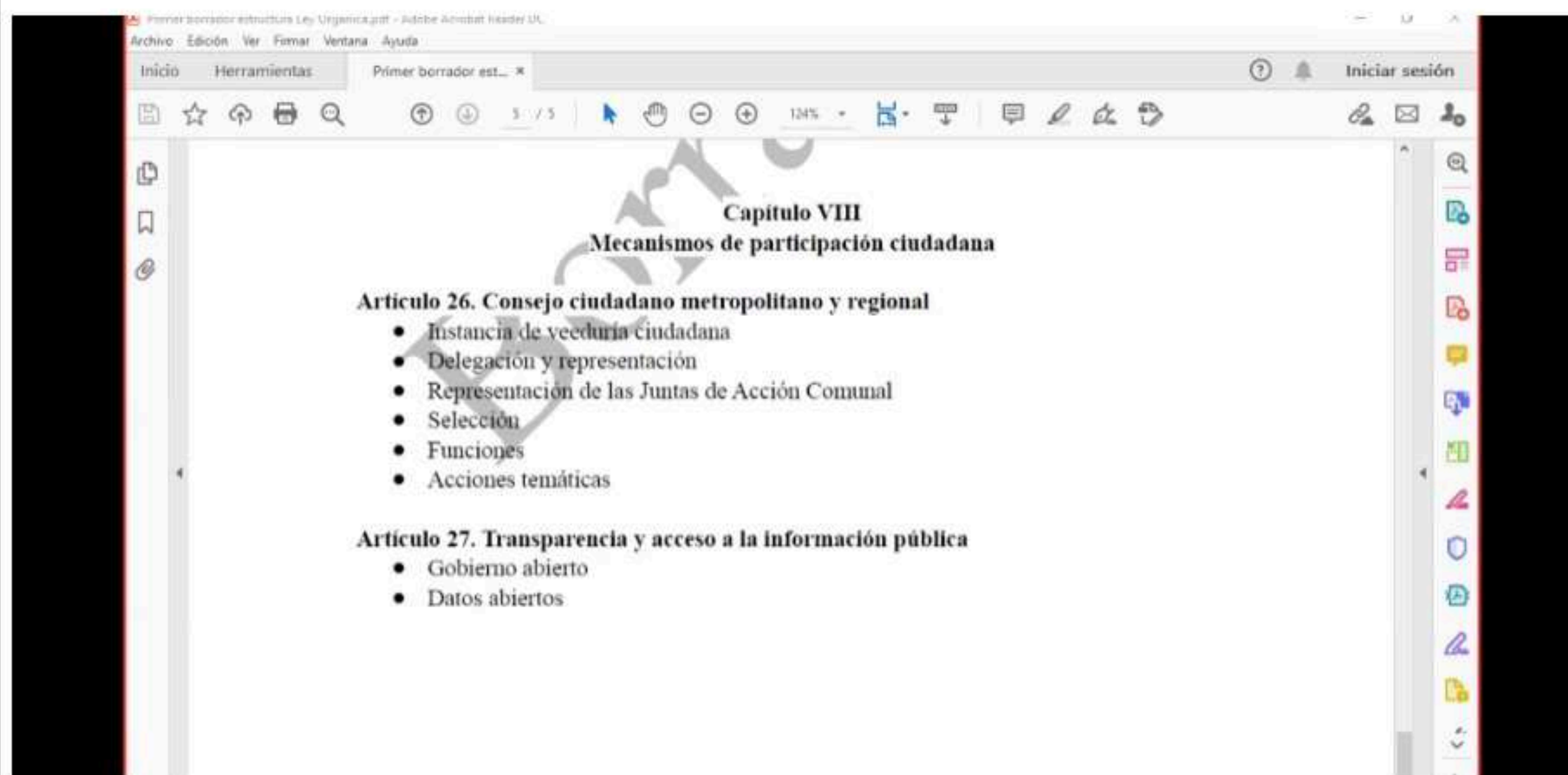
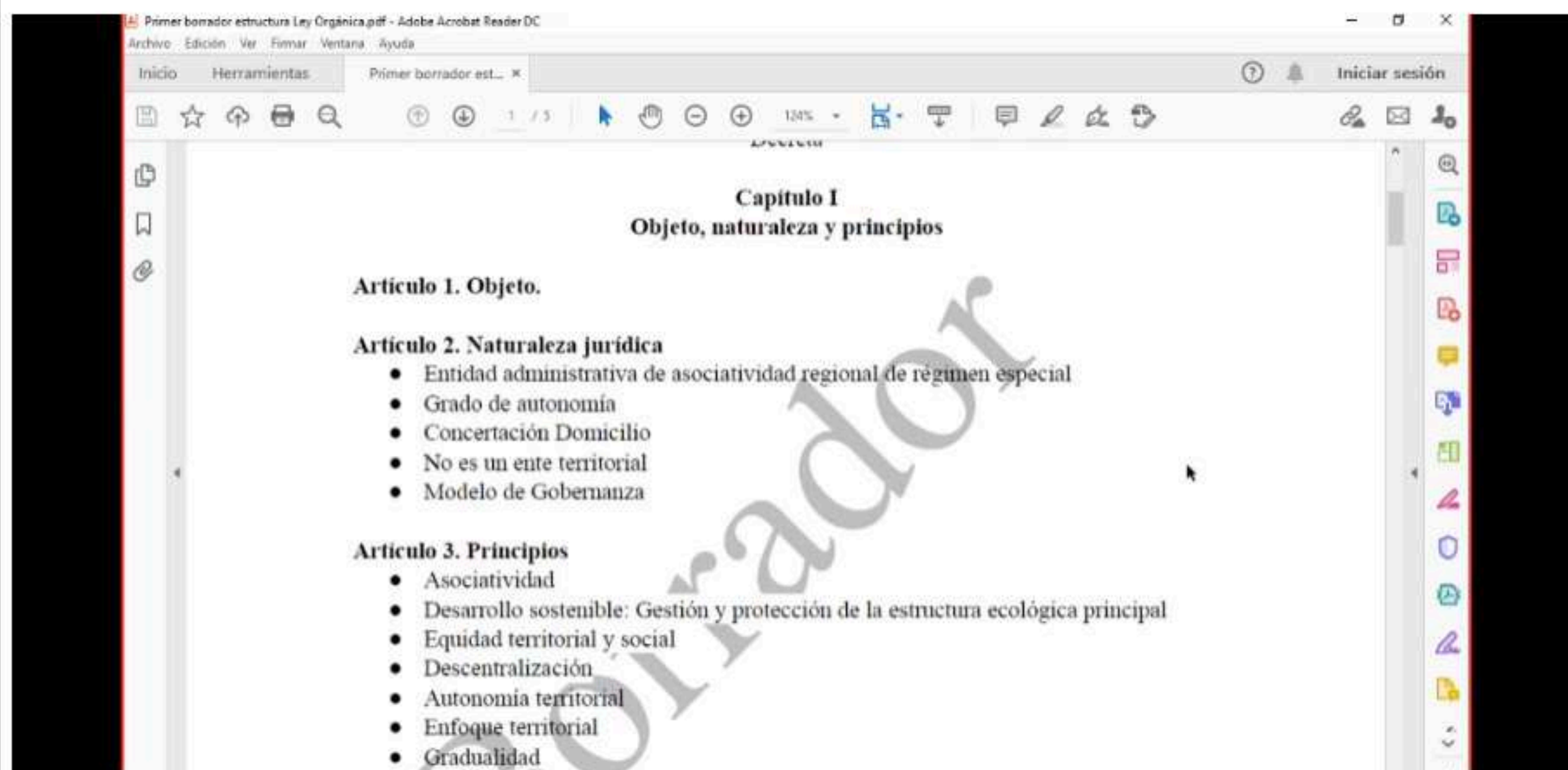
Se tiene unas diferencias fundamentales:

- No hay municipio núcleo
- Se mantiene la autoridad ambiental (CAR)
- Va tener una norma superior
- No habrá anexión de municipios a Bogotá
- A diferencia de las áreas que ya existen, es que el acto administrativo de este año. Decidió es que hay un acto participativo.
- La aprobación final depende del consejo de Bogotá y de la asamblea de Cundinamarca, para que los dos haga parte de esto.

El 14 de diciembre se hará una socialización de este proceso.

Se repasan varios capítulos de este borrador y se detiene en el capítulo 8 es el que tiene que ver con la participación, se plantea un ejercicio de como los asistentes a la CLIP legislarían la región Metropolitana. Se discuten varios temas respecto a la participación de la comunidad.

Se recomienda leer este documento ya que será un tema recurrente.



5. ALCALDÍA LOCAL

Carolina Ávila referente de la Alcaldía Local menciona la estrategia de las votaciones de esta fase de presupuestos participativos, agradece enormemente el compromiso de varios sectores que han apoyado este proceso. En este sentido expone la propuesta la cual es de manera presencial, donde se ubicarán varios puntos en colegios distritales en todas las UPZ.

Aunque esta estrategia es presencial, la idea es que las personas que estarán allí asesorando y guiando a la comunidad, tengan computadores para que este ejercicio se haga de manera digital al mismo tiempo, ya que el escrutinio toma mucho tiempo y justamente lo que no se tiene en estos momentos. Se indica que igual la estrategia virtual inició el 7 de diciembre, pero solo hasta el 12 será presencial.

Indica cual es el cronograma:

BOGOTÁ LO CAL
Votación de iniciativas para la segunda fase de Presupuestos Participativos

UPZ	ZONA DE VOTACIÓN	FECHA	HORARIO
57. Gran Yomasa	Colegio Elvirante Pazña Avenida Población con Discapacidad	12 y 13 de Diciembre	9:00 a. m. a 4:00 p. m.
	Colegio Ofelia Uribe de Acosta		
	Colegio Federico García Lorca Sede A		
	Colegio Miguel de Cervantes		
58. Constanza	Colegio Inés de	12 y 13 de Diciembre	9:00 a. m. a 4:00 p. m.
	Colegio Alzahara		
	Colegio Eduardo Umaña Mantecón		
	Colegio Fernando González Ochoa		
59. Alfonso López	Colegio Diego Hernández Cuellar Sede A	12 y 13 de Diciembre	9:00 a. m. a 4:00 p. m.
	Colegio Estanislao Zúñiga Sede B		

¡TE ESPERAMOS!

Presupuestos Participativos

BOGOTÁ LO CAL
Presupuestos Participativos
Votación de iniciativas para la segunda fase de Presupuestos participativos

UPZ	ZONA DE VOTACIÓN	DIRECCIÓN, UBICACIÓN NÚMERO DE URNAS	Fecha de votación	Hora
58. Comuneros	Salón Comunal Sucre	Cra 7 #106A 15 SUR	miércoles 16 de Diciembre	
58. Comuneros	Salón Comunal Monte Blanco	Cra. 14 Bis #95a Sur-13, Bogotá		
58. Comuneros	Salón Comunal Chuniza	Calle 90 Sur # 8A-20	jueves 17 De Diciembre	1:00 pm a 8:00 pm
57 Gran Yomasa	Comedor Comunitario Bolonia	Cra 10 Este # 80 - 20 Sur		
57. Gran Yomasa	Salón Comunal Villa Nelly	Cl. 76 B Sur #1b Este-13 a, Cra. 1b Este #51	martes 15 y jueves 17 De Diciembre	
59. Alfonso López	Puerta al Llano- Cabinas Telefonicas Sra Sandra Celis	Cra 7 H Este con Calle 108 Sur		
59. Alfonso López	Barrio La Alborada	Cra 2 A Este 90 - 63		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

Se solicita amablemente la colaboración y apoyo para cubrir por días estos puntos de votación.

Viviana Rivera menciona el cronograma establecido desde la Circular conjunta 037 donde se modifican las fechas.

Circular Conjunta 037 de 2020

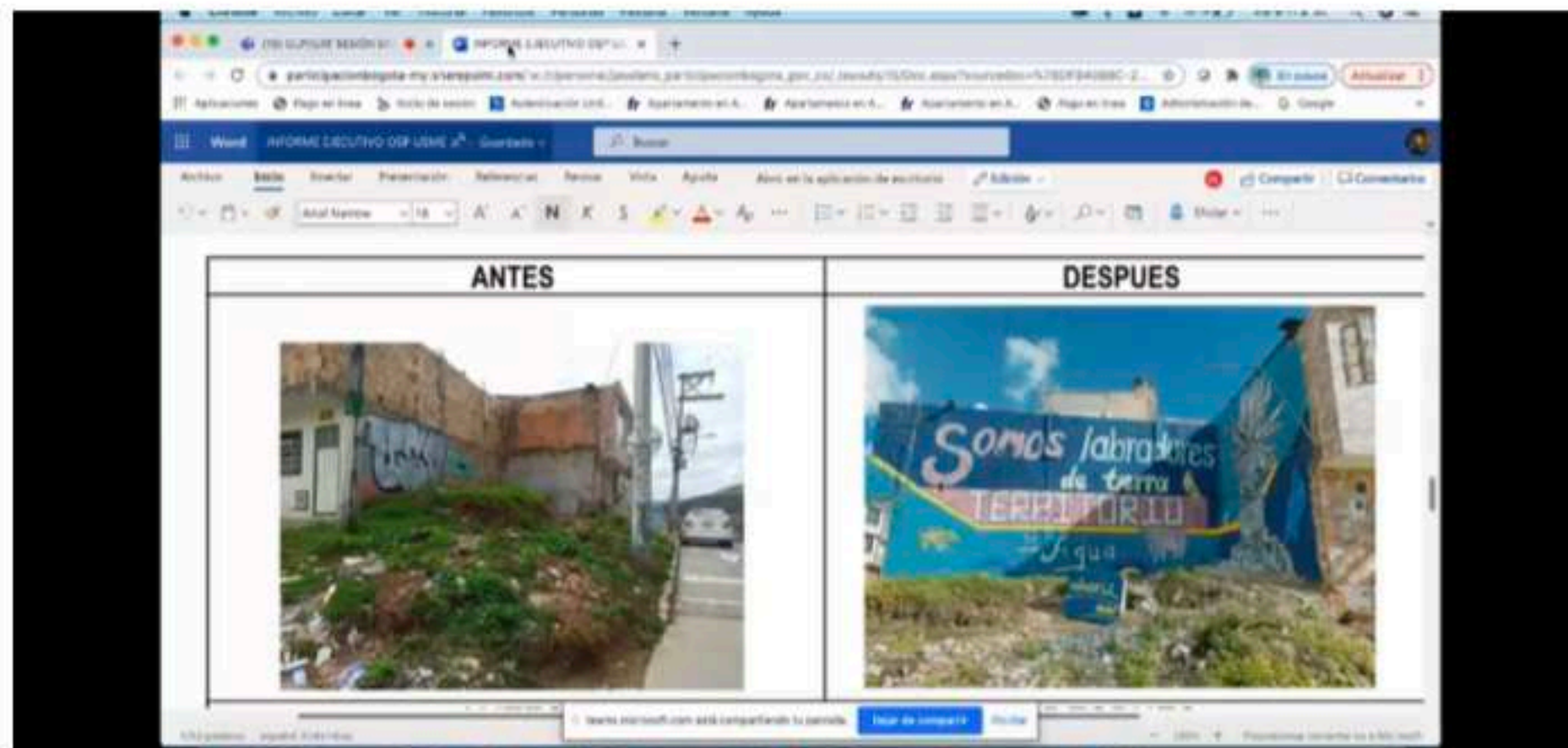
Cronograma general Presupuestos Participativos Fase 2



IDPAC | BOGOTÁ

6. GERENCIA DE PROYECTOS

Jhon Solano de IDPAC, expone los resultados de la obra con saldo pedagógico que se hizo en Usme. Nos enseña el trabajo que se hizo con la articulación de otras entidades, con el apoyo de 120 personas, durante una semana se trabajó en la intervención de 7 murales y 2 huertas urbanas, tratando de recuperar los espacios, generando una transformación en el barrio beneficiado y generando un corredor artístico. Todos los mensajes fueron sobre la diversidad de Sumapaz. Se mostró el antes y después de esta labor.

**7. BALANCE ACCIONES DE SALUD**

Javier Gómez de la Secretaría de Salud, quien expone sobre el balance de las acciones que se hizo durante este sector. Inicia diciendo que para este sector el cambio frente a la pandemia fue el más

afectado, ya que cambio todas las acciones y se necesito una adaptación de todo el sistema. Se trabaja en conjunto con la alcaldía mayor de Bogotá, en un programa grande que se llama BOGOTÁ CUIDADORA, cuyos pilares son:



Tu me cuidas y yo te cuido, es una estrategia principal para generar hábitos y comportamientos de autocuidado. Desde la subsecretaria de gestión territorial participación y servicio al ciudadano, implementaron una campaña llamada promotor de cuidado, esto buscó darla a la ciudadanía conocimiento frente al manejo de la pandemia.

Los objetivos específicos son:



Paola de la Subred sur hace también una intervención acerca de las acciones de prevención de Covid durante el año.

 INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL -IDPAC-	GESTIÓN DOCUMENTAL	IDPAC-GD-FT-28 Versión: 01 Página 1 de 1 Fecha: 07/04/2020
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

Existe un espacio que se llama la sala Situacional de Manejo de Covid, es un espacio institucional donde cada 8 días se reúnen varios sectores para tomar acciones en pro de disminuir el contagio. En este sentido se hacen las siguientes acciones:

TABLAS ACCIONES EN SALUD	
Acción cuadrantes transmisibilidad	TOTAL
Número total de muestras tomadas	5113
Número total de casos probables/sospechoso identificados	651
Número total de casos con mapeo de contactos	14
Vacunados bajo esquema regular (Menor de 5 años) e influenza (mayores de 60 años)	1092
total de puntos críticos identificados por aglomeración	473
total de personas con actividades de IEC en puntos críticos por aglomeración	7991
Número de líderes y actores comunitarios identificados	24
Número de líderes y actores comunitarios con IEC en salud	228
Número de utis abordadas	15
Número de pymes abordadas	256
Número total de trabajadores de utis y pymes abordados	286

Vale aclarar que estas acciones se demarcan por medio de un estudio previo de cuadrantes priorizados y se socializa en la sala situacional.

Acciones en la Localidad	
Número total de personas que recibieron IEC	39418
Número de padres de familia abordados	148
Número de estudiantes abordados	2067
Número de seguimientos realizados a casos y contactos	5422
Total canalizaciones priorizadas realizadas	222
Total canalizaciones intersectoriales	16
Acción cuadrantes severidad	
Número de personas sin tapabocas	533
Número de personas con guantes	5
Número de personas sin distanciamiento	511
Número de personas totales identificadas	848
Número total personas identificadas en el espacio público	283
total de puntos críticos identificados por aglomeración	15
Número niños, niñas y adolescentes trabajadores	1

El llamado desde el sector de Salud es a no bajar la guardia y ahora que viene la temporada, es importante que entre todos nos cuidemos.

8. AGENDA CULTURAL DE DICIEMBRE

Viviana Ramírez referente local de la secretaría de cultura, recreación y deporte, expone la agenda cultural que se tiene pensado en la localidad para el mes de diciembre. La época navideña genera un ánimo festivo en toda la ciudad. En 2020 queremos recuperar la celebración de esta temporada en los barrios a los ciudadanos. Que los bogotanos disfruten de la temporada navideña en cada barrio del barrio con los vecinos.

Esta estrategia son:

- Acercar la oferta cultural navideña a los ciudadanos disminuyendo las aglomeraciones.
- Reactivar agentes de la cadena de valor de del campo de las artes (artistas, gestores, productores, técnicos).
- Generar un mensaje de unidad y presencia en el territorio por parte de esta administración.

Allí ella destaca que varios de los eventos son tipo asómate a la ventana, para cuidarnos por la pandemia.

Varios de los eventos más importantes son:

- Obras de pequeños formatos desde la vía
- PESEBRES, Cinemateca Rodante. Intervenciones artísticas itinerantes
- Parejas de baile por la ciudad
- Carnavalitos al barrio

Esta programación es durante todo el mes y se contemplan diversos lugares como vía pública, parques vecinales, calle, parque de bolsillo, conjuntos residenciales y parroquias.

Se adjunta la programación en el correo.



9. ETIS

Presentación de la Estrategia Territorial de Intervención social Se compartió por parte de Claudia Espinosa líder territorial de la subdirección local de integración social la estrategia ETIS (Estrategia

 INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL -IDPAC-	GESTIÓN DOCUMENTAL	IDPAC-GD-FT-28 Versión: 01 Página 1 de 1 Fecha: 07/04/2020
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	

territorial de intervención social) La profesional mencionó que cuenta con dos enfoques: protección y recursos para cubrir necesidades básicas; esta estrategia hace parte del sistema distrital de cuidado, mediante el cual se hace el llamado a tener presentes tres acciones: reducir, redistribuir y reconocer el cuidado.

La estrategia posibilita el acompañamiento a hogares con jefatura femenina y "ninis": personas que no estudian, ni trabajan. La ETIS no cuenta con presupuesto, se basa en lo que se tiene actualmente desde la subdirección, es decir, los proyectos de integración social, Se apoya desde salud, hábitat, movilidad, seguridad, policía y alcaldía, entre otros. Se estima que existen más de 8.765 hogares con jefatura femenina en la localidad, y la manzana del cuidado será alrededor del Centro de Desarrollo Comunitario, en los 800 metros. La manzana dirigida a mujeres que están a cargo de familia y para aquellas que requieren espacios de respiro y autocuidado.

Estrategia ETIS y manzana del cuidado

1. Objetivo e implementación de la Estrategia ETIS y Manzana del Cuidado
2. Recursos y presupuesto
3. Coordinación en la implementación de la ETIS y Manzana del Cuidado
4. Actividades y componentes ETIS y Manzana del Cuidado
5. Metas




BOGOTÁ

Se ha realizado tropa asocial el 13, 17, 24, 25, de noviembre y 9 y 10 diciembre, es importante tener en cuenta las alertas que arroja la estrategia roja, naranja, amarilla, y verde Salud ha acompañado la identificación y canalización de situaciones de salud que requieren atención propia, por ejemplo, acceso a citología o citas médicas prioritarias, A Comisarias e ICBF se ha hecho envío de los casos que dan cuenta de posibles situaciones de violencia intrafamiliar.


10. VARIOS

1. **Yennifer Cuellar Referente de Escuela de IDPAC.** Invita a todos a que participen en el curso formulación de proyectos de interés público

 Inscripciones hasta el 10 de enero de 2021

Queremos invitarte a que te vincules en este proceso, cuyo objetivo es fortalecer la capacidad creativa a través del uso de herramientas innovadoras y de colaboración. Este curso hace parte del Ciclo de Fortalecimiento a las Organizaciones.

Recuerda que es un curso gratuito y disponible para toda la ciudadanía

 Regístrate acá:

<https://escuela.participacionbogota.gov.co/Recursos/formularios2020/inscrip/?id=17>

13 de 15

ión:
de Organizaciones

CURSO VIRTUAL:
**Formulación
de proyectos
de interés público**

"Si ya realizaste 2 cursos del ciclo de fortalecimiento de organizaciones, con este puedes recibir tu certificación de diplomado".

**INSCRIPCIONES:
HASTA EL 10 DE ENERO**

www.escuela.participacionbogota.gov.co
Cupos Limitados
Intensidad: 40 Horas

Más información:
escuela@participacionbogota.gov.co
315 6702735



CURSO CON LENGUAJE INCLUSIVO



IDPAC | BOGOTÁ

2. **Erika Piragauta Gestora GIMP- IDPAC**, invita a participar a un evento fin de semana para la realización de una jornada de siembra de árboles con la comunidad de la FLORA UPZ 52 Usme. Es una jornada de participación y resignificación del Territorio. Por medio de una siembra de árboles, el día sábado 12 de diciembre a las 9:00 am.

**JORNADA DE PARTICIPACIÓN Y
RESIGNIFICACIÓN DEL TERRITORIO
UPZ 52 LA FLORA**

"Unete a esta actividad de protección ambiental y siembra de árboles, para cultivar como comunidad el cuidado de nuestro entorno"

**SÁBADO 12 DICIEMBRE
9:00 a.m.**
Encuentro Domo Villa Rosita
Recuerda llevar ropa cómoda y tapabocas
y hacer la inscripción previa en el link.

INVITAN:

- Comunidad La Flora
- IDPAC
- Secretaría Distrital de Ambiente
- Alcaldía Local de Usme
- PROSOFI



Con cada árbol, sembraremos un mensaje en
contra de la violencia de género.



BOGOTÁ

También menciona que nos pidieron un Derecho de Petición donde se solicita información a todos los espacios de participación, acerca de los jóvenes entre los 14 a 28 años de edad. Con el objetivo de identificar cuántos jóvenes participan.



3. **Jaime Salazar, asesor de IDPAC**, desde la subdirección de promoción, junto con planeación y gobierno, se quiere hacer unos ejercicios para revisar el tema de presupuestos participativos y de esta manera mejorar el proceso para los años siguientes. Ya que sin duda este ejercicio ha tenido muchas fallas y se espera superar estas fallas para el 2021. En ese sentido se quiere hacer un taller para la CLIP de enero o febrero para la reflexión de este ejercicio y de todos los sectores. Es importante también hacer una mesa de trabajo con los criterios de viabilidad porque ya se inicia el proceso de ejecución del Plan de Desarrollo Local y es muy importante que todos estemos conectados con este proceso que se debe articular en las acciones a nivel local y territorial.
4. **Felipe Rodríguez, movilizador de IDPAC**, menciona que se está haciendo una identificación de dos organizaciones de vendedores informales en la localidad. Con esto, se han identificado cinco (5) organizaciones de VI con el objetivo de establecer un espacio no convencional de participación. Así mismo se realiza un plan piloto del diagnóstico y caracterización del sector de vendedores informales de la localidad; además, se realiza una estrategia de capacitación y acompañamiento en cuanto a votaciones de propuesta realizada con el sector de vendedores informales
5. **Sandra Montoya De la Secretaría de la Mujer**, hace una pequeña exposición sobre la estrategia que desde este sector se ha trabajado para presupuestos participativos segunda fase, la cual fue, crear piezas comunicativas con las propuestas priorizadas, asistencia personalizada para la inscripción y votación y varios encuentros de Mujeres para socializar y asesorar este tema.
6. **Angely Malpica de la Secretaría de Seguridad**, desde este sector se tiene un concepto y se tiene las observaciones para ajustar algunas propuestas. Para las metas del sector de seguridad se presentaron 11 propuestas para la primera meta y solo 5 cumplen con los criterios de viabilidad. Para la segunda meta de escuelas de seguridad se presentaron 32 propuestas, de las cuales 7 son viables. Para la tercera meta relacionada con la vinculación de colegios en programas de seguridad se presentaron 6 propuestas, pero ninguna cumple con los requerimientos técnicos, para la cuarta meta relacionada con el código de convivencia se presentaron 17 metas y solo 2 cumplen con los lineamientos técnicos.
7. **María Esther Sinisterra, de la gerencia de etnias de IDAPC**, menciona que las asambleas étnicas se habían postergado, pero ya se reactivaron el 15 de diciembre a las 2:00 pm a través de una asamblea mixta es decir presencial y también virtual al mismo tiempo. Desde Gobierno se estaba esperando unos conceptos, pero no llegaron, así que con la circular ya se prosiguió a seguir con esta fase. En estos momentos se está realizando las mesas técnicas para el previo de la asamblea.
8. **Yaneth Aguirre de la Secretaría de Movilidad**, expone la estrategia que uso para la segunda fase de los encuentros participativos. la cual fue:
 1. Apoyo a las asambleas en temas de infraestructura con funcionarios que direccionaron a la comunidad con las iniciativas en relación a conceptos técnicos de viabilidad o no viabilidad de las iniciativas.
 2. Desde la Comisión de Movilidad se convocó y se motivó a votar por las iniciativas viables.
 3. Se apoyo con intérprete para las inscripciones en la segunda fase de las personas con Discapacidad.

9. **Cristian Galeano de la Secretaria de Educación**, nos cuenta que para esta fase desde su sector no se encontraba con algún criterio porque no entraba a fase de discusión sin embargo este proceso no fue ajeno ya que se apoyó con todo el tema logístico para hacer las votaciones desde varios colegios.
10. **Miguel Ducuara, de la secretaria de Ambiente**, hace un contexto en coherencia con los conceptos de gasto, se apoyó el proceso de construcción de conceptos y de criterios, también se reviso la viabilidad de los conceptos encargados para esta parte, que tenían que ver más con el área rural.
11. **Alexa Roa de la UAESP**, menciona que también ellos tuvieron una persona que estuvo en el proceso par apoyar el concepto de separación de en la fuente, esta persona estuvo en las asambleas temáticas en todas y así mismo los gestores sociales y de fortalecimiento a organizaciones de recicladores, estuvieron socializando todas las fases y etapas que ha tenido presupuestos participativos. Se ha trabajado de la mano con la secretaria de hábitat y la secretaria de gobierno.

4. Compromisos

Apoyar las votaciones de billetera digital – TODOS LOS SECTORES